

Nasz znak: FN.WN.BO.526.8.2023.RŁ

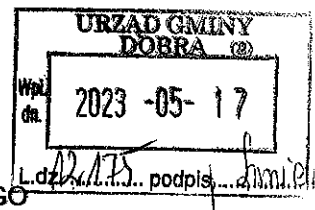
Dobra, dnia 19.05.2023 r.

Wójt Gminy Dobra, działając na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) **zleca Stowarzyszeniu Ochrony Zabytków i Miłośników Wołczkowa organizację zadania publicznego w ramach Budżetu Obywatelskiego, projekt nr 14, pod nazwą: „Nasze tradycje”**, z pominięciem otwartego konkursu ofert, w trybie tzw. „małego grantu”. W załączeniu przedstawiam wniosek złożony przez Stowarzyszenie.

Proszę o pisemne zgłaszanie uwag dotyczących złożonego wniosku, wg art. 19a ust. 4, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w poniższy sposób:

- na adres e-mail: dotacje@dobraszczecinska.pl
- osobiście, składając wniosek w sekretariacie Urzędu Gminy ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra, w godzinach pracy urzędu (poniedziałek 8.30-16.30, wtorek - piątek 7.00-15.00).

WÓJT
Teresa Dera



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Gminy Dobra
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Ochrony Zabytków i Miłośników Wołczkowa KRS - 0000368125 ul. Lipowa 36 Wołczkowo 72-003 Dobra		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Prezes - Janina Kurek tel. 0048605680986		
	Vice-prezes - Maria Pizzi tel. 0048782821760		
	numer konta bankowego: 92203000451110000002775850		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"Nasze tradycje"			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	10.07.2023.r.	Data zakończenia	31.07.2023.r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Lipiec 2023 r. - tradycją stała się coroczna impreza organizowana w parku rodzinnym przy zabytkowym kościele w Wołczkowie. Co roku powiększa się ilość uczestników około 200 osób - są to mieszkańcy Wołczkowa, okolicznych miejscowości jak również turyści /cykliści/ oraz goście ze Szczecina. Impreza organizowana jest przez Stowarzyszenie Ochrony Zabytków i Miłośników Wołczkowa przy pomocy i wielkim zaangażowaniu Pani Sołtys, Księdza Proboszcza, Pań z Koła Gospodyń Wiejskich z Wołczkowa, tutejszej Straży Pożarnej, Chóru przy Kościelnego w Wołczkowie jak również młodzieży, dzieci i wielu mieszkańców. W programie występy zespołów muzycznych, chóru, serwowanie wyrobów własnych, poczęstunek tradycyjną dziczyzną, żołnierską grochówką, konkursy i zabawy dla dzieci i młodzieży, stoiska z ksiązką oraz licznymi fantami na zakończenie potańcówka przy muzyce grającego zespołu.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
lipiec 2023.r.- przygotowanie festynu	występy zespołu, chóru, dzieci, licytacje, konkursy 6h	- relacje i nagrania medialne, zdjęcia - relacje na facebooku, - liczenie osób podczas imprezy

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie jako oferent posiada już doświadczenie w realizacji zadań publicznych oraz projektów obywatelskich niemal z ponad 10-cio letnim okresem organizowania tego typu imprez. Staramy się nasze tradycje corocznie kontynuować łącząc kulturę i historię regionu jednocześnie integrując mieszkańców.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	naczynia jednorazowe	1000,00	1000,00	0
2.	wędliny, mięso	2000,00	2000,00	0
3.	napoje, kawa, herbata	500,00	500,00	0
4.	toalety, Zaiks, nagłośnienie	1500,00	1500,00	0
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5000,00	5000,00	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Jamiera Kuwel
.....
Maria P:221
.....
.....

Data 17.05.2023.r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)