

**Ogłoszenie nr 1/2023 o naborze wniosków o przyznanie dotacji przez Gminę Dobra w ramach środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

**1. Podstawa prawna:**

- 1) Uchwała nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;

**2. Okres naboru wniosków:**

- 1) **rozpoczęcie naboru:** 13 luty 2023r.
- 2) **zakończenie naboru:** 22 luty 2023r. **godzina 15.00.**

**3. Przeznaczenie:** udzielanie przez Gminę Dobra dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 200 r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*, na nakłady konieczne, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*, na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* lub znajdującym się w ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*.

**4. Podmioty uprawnione do składania wniosków o przyznanie dotacji:** Beneficjentem dotacji może być osoba fizyczna lub prawna posiadająca tytuł prawny do zabytku na dzień złożenia wniosku o przyznanie dotacji.

**5. Zasady składania wniosków:**

- 1) Wnioski w terminie określonym w ogłoszeniu należy składać w Urzędzie Gminy Dobra ul. Szczecińska 16A, 72-003 Dobra z dopiskiem „Wniosek o przyznanie dotacji - Rządowy Program Odbudowy Zabytków”;
- 2) Do złożenia wniosku służy formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 25/2023 Wójta Gminy Dobra;
- 3) Beneficjent dotacji może złożyć wniosek w ramach wybranej kategorii do wysokości 98% kosztów inwestycji:
  - a) do 150 000 złotych,
  - b) do 500 000 złotych,
  - c) do 3 500 000 złotych.
- 4) Wnioski o przyznanie dotacji złożone po terminie określonym w punkcie 2 niniejszego ogłoszenia nie będą rozpatrywane.
- 5) O zachowaniu terminu decyduje data złożenia - wpływu wniosku bezpośrednio w Urzędzie Gminy Dobra.
- 6) Wniosek powinien być wypełniony czytelnym pismem lub na komputerze.
- 7) Wniosek musi być podpisany przez osobę/osoby, która/e zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu jest/są uprawniona/e do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz zawierania umów.
- 8) **Do wniosku należy dołączyć:**  
**Kosztorys przewidywanych prac lub robót lub informacje na jakiej podstawie podano wartość inwestycji.**

**6. Komisja powołana przez Wójta Gminy Dobra dokonuje oceny zadań uwzględniając:**

- a) dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
  - b) rolę zabytku w kształtowaniu przestrzeni publicznej, ranga zabytkowo-artystyczna obiektu,
  - c) znaczenie prac dla stanu zabytku,
  - d) czy dla Inwestycji sporządzono dokumentację projektową,
  - e) czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku,
  - f) czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych,
  - g) sposób określenia wartości inwestycji (kosztorys/kalkulacja).
7. Od rozstrzygnięcia naboru nie przysługuje odwołanie.
8. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
9. Wójt Gminy Dobra odmawia Wnioskodawcy wyłonionemu w naborze przyznania dotacji i podpisania umowy, w przypadku nieuzyskania przez Gminę Dobra środków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**10. Warunki podpisania umowy o dotację:**

- 1) Udzielenie dotacji nastąpi na podstawie umowy o udzielenie dotacji podpisanej pomiędzy Beneficjentem dotacji a Gminą Dobra.
- 2) Warunkiem podpisania umowy o udzielenie dotacji będzie uzyskanie przez Gminę promesy w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 3) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania będzie regulowała umowa zawarta pomiędzy Beneficjentem dotacji, a Gminą Dobra.

**11. Termin i warunki realizacji zadania.**

- 1) Podpisanie umowy z Wykonawcą zadania powinno nastąpić w ciągu 12 miesięcy od dnia otrzymania przez Gminę Dobra promesy wstępnej na realizację zadania, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie o udzieleniu dotacji.
- 2) Zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z zasadami określonymi w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**12. Rozstrzygnięcie naboru wniosków.**

Lista rankingowa z zadaniami wyszczególnionymi do złożenia o dofinansowanie zostanie zamieszczona na stronie Gminy Dobra pod adresem: [www.dobraszczecinska.pl](http://www.dobraszczecinska.pl)

**13. Postanowienia końcowe**

- 1) Dodatkowych informacji na temat naboru udziela: Małgorzata Chmielewska lub Izabela Dryjańska, kontakt: tel. 91 311 22 81.
- 1) Szczegółowe zasady naboru oraz realizacji i finansowania inwestycji ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków znajdują się pod adresem: <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow/>