

**UCHWAŁA NR XXXIV/459/2018  
RADY GMINY DOBRA**

z dnia 21 czerwca 2018 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dobra i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 i poz. 1000) i art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1289, poz. 2056, 2361, 2422, z 2018 r. poz. 650), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Policach, Rada Gminy Dobra uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dobra i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.** Jeżeli w niniejszej uchwale mowa jest o „regulaminie” rozumie się przez to regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra.

**§ 3. 1.** Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości odbierana będzie każda zebrana ilość odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 .

2. Wprowadza się ograniczenia dotyczące odpadów budowlano remontowych limit do 100 kg rocznie na nieruchomość zamieszkałą oraz zużytych opon limit do 12 szt. rocznie na nieruchomość zamieszkałą.

3. Gmina przejmuje obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

**§ 4. 1.** Odbieranie od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych prowadzone będzie z częstotliwością:

- 1) jeden raz w tygodniu z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej;
- 2) co najmniej dwa razy w tygodniu z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych;
- 3) jeden raz w tygodniu z terenu nieruchomości niezamieszkałych.

2. Odbieranie od właścicieli nieruchomości poszczególnych frakcji odpadów komunalnych prowadzone będzie:

- 1) tworzywa sztuczne i metal oraz opakowania wielomateriałowe:
  - a) z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej - dwa razy w miesiącu,
  - b) z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych - jeden raz w tygodniu;
- 2) papier i tektura:
  - a) z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej - jeden raz w miesiącu,

- b) z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych - jeden raz w tygodniu;
- 3) opakowania szklane kolorowe i bezbarwne:
  - a) z nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej - jeden raz w miesiącu,
  - b) z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych - dwa razy w miesiącu;
- 4) odpady ulegające biodegradacji z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych :
  - a) 3 razy w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada,
  - b) 1 raz w miesiącu w okresie od 1 grudnia do 31 marca;
- 5) Selektywnie zebrane odpady komunalne właściciel może przekazywać w sposób ciągły do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

4. Meble i inne odpady wielkogabarytowe odbierane są od właścicieli nieruchomości dwa razy w roku w ramach akcji prowadzonej przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne wyłonionego w drodze przetargu w danym sektorze. Akcja polega na podstawieniu kontenerów we wskazane miejsca w poszczególnych miejscowościach gminy. Lokalizacja kontenerów podawana jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Dobra [www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka\\_odpadami](http://www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka_odpadami), bądź w inny zwyczajowo przyjęty sposób ogłaszania na terenie Gminy Dobra. Meble i inne odpady wielkogabarytowe z nieruchomości zamieszkałych o zabudowie wielolokalowej (spółdzielnie, wspólnoty) odbierane są dwa razy w roku. Akcja polega na podstawieniu kontenerów we wskazane miejsca na terenie wspólnot, spółdzielni. Meble i inne odpady wielkogabarytowe właściciel nieruchomości przekazuje w sposób ciągły do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

5. Odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone (trawa i liście, drobne gałęzie) z ogrodów i terenów zielonych można poddawać kompostowaniu we własnym zakresie i na własne potrzeby, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia. Odpady te można, także przekazywać podmiotowi uprawnionemu, działającemu na zlecenie Gminy Dobra w workach. Zbiórka odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych w systemie workowym/pojemnikowym odbywa z częstotliwością określoną § 5 ust. 3 pkt 4 regulaminu przez cały rok kalendarzowy. Właściciele nieruchomości oraz podmioty zajmujące się pielęgnacją terenów zielonych u właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dobra, nie będące wytwórcą odpadów, mogą przekazywać odpady zielone nieodpłatnie do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub wrzucać do kontenerów na odpady zielone usytuowanych w poszczególnych miejscowościach na terenie Gminy Dobra. Szczegółowa lokalizacja kontenerów zostanie opublikowana na stronie [www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka\\_odpadami](http://www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka_odpadami). Zbiórka odpadów zielonych w systemie kontenerowym odbywa się od 1 marca do 15 kwietnia oraz od 1 października do 30 listopada danego roku kalendarzowego. Odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone z ogródków i terenów zielonych należy wysypać z worków do podstawionych kontenerów. Zbiórka choinek naturalnych odbywa się w ostatni dzień roboczy miesiąca stycznia danego roku kalendarzowego z miejsc/punktów wywozowych, których lokalizacja zostanie opublikowana na stronie [www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka\\_odpadami](http://www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka_odpadami), do których mieszkańcy będą dostarczać choinki. Właściciel nieruchomości przekazuje choinki w sposób ciągły do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

6. Odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z drobnych remontów prowadzonych samodzielnie są dostarczane przez właściciela nieruchomości zamieszkałej w ilości do 100 kg rocznie, nieodpłatnie, bezpośrednio do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w godzinach jego otwarcia, transport we własnym zakresie.

7. Odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe przekraczające ustalony limit do 100 kg rocznie winny być gromadzone w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów budowlanych (w kontenerach, workach) dostarczanych i odbieranych przez przedsiębiorcę posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dobra, na koszt właściciela nieruchomości.

8. Zużyte opony pochodzące z samochodów osobowych w ilości do 12 szt. rocznie właściciel nieruchomości przekazuje nieodpłatnie do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

9. Zużyte opony pochodzące z samochodów osobowych przekraczające limit do 12 szt. rocznie właściciel nieruchomości przekazuje przedsiębiorcy posiadającemu wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dobra, na własny koszt.

10. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać go do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub przekazać podmiotowi odbierającemu odpady komunalne wyłonionemu w drodze przetargu podczas akcji zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego organizowanej dwa razy w roku.

11. Z odpadami tj. baterie, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte kartridże i tonery, nośniki danych, świetlówki i żarówki, przepracowane oleje silnikowe należy postępować w sposób określony w regulaminie i przekazywać je w sposób ciągły do wskazanych punktów.

**§ 5. 1.** W punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone;
- 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 3) przeterminowane leki i opakowania po lekach;
- 4) chemikalia i opakowania po chemikaliach;
- 5) zużyte baterie i akumulatory;
- 6) zużyte kartridże i tonery;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) świetlówki i żarówki;
- 9) zużyte opony;
- 10) przepracowane oleje silnikowe.
- 11) nośniki danych ( kasety, dyski, dyskietki, płyty);
- 12) tekstylia (tj. odzież, tkaniny dekoracyjne i użytkowe);

2. Przedsiębiorca na zlecenie Gminy Dobra realizuje odbiór odpadów komunalnych, bezpośrednio od właścicieli nieruchomości przez odbieranie następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane w pojemnikach o pojemnościach określonych w regulaminie;
- 2) selektywnie zbierane w workach, pojemnikach określonych w regulaminie:
  - a) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,

- b) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

3. W dniu odbioru odpadów komunalnych należy zapewnić łatwy dostęp do pojemników pracownikom przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

4. Właściciel nieruchomości wystawia pojemniki na odpady komunalne, worki z odpadami zebranymi selektywnie przed wejściem na teren nieruchomości. W przypadku, gdy na terenie nieruchomości zlokalizowana jest altana śmietnikowa z bezpośrednim, udostępnionym wejściem od strony ulicy, odbiór odpadów może być realizowany z tej altany.

5. W dniu odbioru odpadów komunalnych należy wystawić worki, pojemniki przed posesją o godz. 6 rano.

**§ 6. 1.** W punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, znajdujących się na terenie Gminy Dobra ustawia się oznakowane pojemniki na poszczególne frakcje odpadów komunalnych.

2. Wójt Gminy Dobra podaje, informując o lokalizacji oraz godzinach otwarcia gminnych punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.dobraszczecinska.pl /Gospodarka\\_odpadami](http://www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka_odpadami).

3. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do gminnych punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odpady komunalne określone w § 5 ust. 1 oraz pozostałe określone w § 5 ust. 2 pkt. 2, w przypadku gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza harmonogramem odbioru z nieruchomości.

4. Transport odpadów do ww. punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

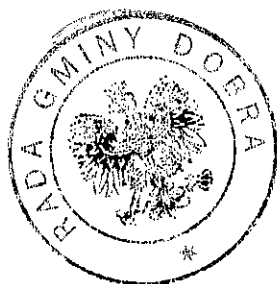
**§ 7.** Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych należy zgłaszać do Wydziału ds. Gospodarki Odpadami Komunalnymi i Egzekucji Urzędu Gminy Dobra z siedzibą przy ul. Granicznej 39b w miejscowości Dobra:

- 1) osobiście w Wydziale;
- 2) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego;
- 3) telefonicznie pod numerami tel. 91 311 34 87 lub 91 421 44 43;
- 4) drogą elektroniczną adresy e-mail: [kierownik-wgokie@dobraszczecinska.pl](mailto:kierownik-wgokie@dobraszczecinska.pl); [wso2@dobraszczecinska.pl](mailto:wso2@dobraszczecinska.pl).

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobra.

**§ 13.** Traci moc uchwała Nr VIII/107/2015 Rady Gminy Dobra z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dobra i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Zachodniopom. z 2015 r., poz. 4154 z późn. zm.).

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.



Przewodniczący Rady  
Gminy

  
**mgr Bartłomiej Miluch**