

Dobra, dnia 28.06.2018 r.

Nasz znak: FN.WN.526.9.2018.RŁ

Wójt Gminy Dobra, działając na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.) **zleca Stowarzyszeniu My w Dobrej organizację zadania publicznego w ramach Budżetu Obywatelskiego, projekt nr 22, pod nazwą: „Kino letnie Pod chmurką”, z pominięciem otwartego konkursu ofert, w trybie tzw. „małego grantu”. W załączeniu przedstawiam wniosek złożony przez Stowarzyszenie.**

Proszę o pisemne zgłaszanie uwag dotyczących złożonego wniosku, wg art. 19a ust. 4, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w poniższy sposób:

- na adres e-mail: dotacje@dobraszczecinska.pl
- osobiście, składając wniosek w sekretariacie Urzędu Gminy ul. Szczecińska 16a; 72-003 Dobra, w godzinach pracy urzędu (poniedziałek 8.00-17.00, wtorek 8.00-15.00, środa – piątek 7.00-15.00).

WÓJT
Teresa Dera

P. Kurkowski
Jawa

URZĄD GMINY
ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra
tel. 91 311 80 48
2018-06-27

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

12149

z. Skarbnik

Am

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Dobra			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz integracji / Budżet obywatelski			
4. Tytuł zadania publicznego	22. KINO LETNIE „POD CHMURKĄ ”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.07.2018	Data zakończenia	15.09.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Stowarzyszenie My w Dobrej, ewidencja Starosty Polickiego 10/2018, 72-003 Dobra, ul. Paproci 47		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Jacek Kubiś , kecajsibuk@gazeta.pl , tel. 602 662 236 Mariusz Lindner m.lindner@gmx.com tel 887 636 377		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Organizacja seansu filmowego pod gołym niebem. W zamyśle projekt ma zapewnić przeżycie przygody filmowej w atrakcyjnym, wakacyjnym otoczeniu. W przypadku wysokiej frekwencji i pozytywnego odbioru projekt można wpisać na stałe do kalendarza imprez organizowanych przez władze gminne. Koszt ograniczy się do wykupienia jednorazowej licencji na każdy wyświetlany film – sprzęt zostanie pozyskany i udostępniony przez Stowarzyszenie "My w Dobrej". W okresie lipiec – sierpień w wybrane 8-10 piątków lub sobót w godz. 21:30 – 24:00 na Terenie Boiska ul. Sportowa, Dobra.
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego	Realizacja projektu przyczyni się niewątpliwie do uatrakcyjnienia wydarzeń gminnych, poszerzenia oferty kulturalnej realizowanej przez gminę. Wspólne przeżycia w trakcie seansu filmowego wpłyną na integrację mieszkańców gminy. Możliwe jest rozszerzenie projektu w przyszłości o zaproszenie ciekawych postaci ze świata filmu oraz organizację dyskusji z widzami przed lub po seansie. Projekt może być przyczynkiem do założenia Dyskusyjnego Klubu Filmowego.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Wypożyczenie filmów i opłaty licencyjne	5 000	5 000	
2.	Projektor, ekran, wkład osobowy	3 500		3 500
3.				
Koszty ogółem:		8 500	5 000	3 500

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.



**Stowarzyszenie
My w Dobry**
ul. Paproci 47, 72-003 Dobro

.....
Szczepan Kłew.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 25.06.2018

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.