

**Zarządzenie Nr 129/12**  
**Wójta Gminy Dobra**  
**z dnia 3 grudnia 2012 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pracy z rodziną w 2013 r.**

Na podstawie uchwały nr XVII/241/12 Rady Gminy Dobra z dnia 27 września 2012 r. w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2013 r. zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2013 r. wraz z udzieleniem dotacji z budżetu gminy Dobra. **Przedmiotem konkursu jest realizacja wykonania zadania publicznego w zakresie: praca z rodziną w 2013 r., z dotacją w kwocie 24 000,00 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące zł).** Kwota ta jest zapisana w projekcie budżetu Gminy. Ostateczna kwota przeznaczona na realizację zadania może ulec zmianie.

**2.** Realizacja zadania jest przewidziana na okres od 07.01.2013 r. do 15.12.2013 r.

**3.** Zakres zadania obejmuje:

3.1. Pracę z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w formie:

a) konsultacji i poradnictwa specjalistycznego

b) pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego

c) wizyty asystenta rodziny co najmniej jeden raz w tygodniu u każdej rodziny, w środowisku zamieszkania rodzin wskazanych przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej, w ramach realizacji w/w zadania (1 asystent dla nie więcej niż 20 rodzin).

3.2. Zakres zadań asystenta rodziny oraz wymagane kwalifikacje określa ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 234, poz. 887, Nr 288, poz. 1690, z 2012 r. poz. 579)

**§ 2.1.** Dotacja z budżetu gminy na realizację zadania określonego w § 1 może zostać przyznana organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Dz. U z 2011 r. Nr 205, poz. 1211, Dz. U. z 2011 r. Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378).

**2.** Podmioty uprawnione przystępując do konkursu zobowiązane są do złożenia oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

**3.** Oferty należy składać w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie, z oznaczonym podmiotem składającym i nazwą zadania, w sekretariacie Urzędu Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a, w pokoju nr 8 lub przesłać pocztą na w/w adres w terminie do **28 grudnia 2012 r.** Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

4. Wydatki ujęte w ofercie mogą dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zadania, nie mogą pokrywać innych kosztów działalności statutowej podmiotu. Dotacja nie może pokrywać kosztów wyposażenia remontów obiektów, z których korzystają podmioty, nie może być przeznaczona na wydatki inwestycyjne (w tym na sprzęt powyżej 3 500 zł). Koszty administracyjno księgowo mogą zostać uwzględnione w rozmiarze odpowiednim do udziału w kosztach realizacji zadania publicznego.

5. W przypadku, gdy suma wnioskowanych dofinansowań, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie gminy na realizację zadania, organizator konkursu uzgadnia z podmiotem składającym ofertę zmiany w kalkulacji kosztów.

§ 3.1. Oceny złożonych w konkursie ofert dokonuje komisja powołana zarządzeniem Wójta Gminy Dobra.

2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja:

- a) ocenia możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę
- b) ocenia kalkulację kosztów, w tym kosztów rodzajowych w powiązaniu z zadaniem
- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizować zadanie
- d) udział środków własnych lub wkład rzeczowy, osobowy, pracę społeczną
- e) bierze pod uwagę dotychczasowe doświadczenie we współpracy z Gminą Dobra, rzetelność i terminowość realizacji zadań publicznych oraz sposób rozliczenia dotacji w latach poprzednich.

3. Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy Dobra po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

4. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dobra, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Dobrej, ul. Szczecińska 16a oraz na stronie internetowej Urzędu.

5. Przekazanie dotacji nastąpi po podpisaniu umowy o realizację zadania publicznego.

§ 4. Zrealizowane przez Gminę Dobra w latach ubiegłych zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych podmiotom uprawnionym:

2012 rok      12 340,00 zł

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Wójta Gminy  
*Rozalia Adamska*  
mgr Rozalia Adamska  
SEKRETARZ GMINY

*Łopka*