

ZARZĄDZENIE Nr 105/2025

WÓJTA GMINY DOBRA z dnia 25 czerwca 2025 roku

w sprawie zasad funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Dobra.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 9a ust. 1, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 6 ust. 1 lit. e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 ze zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. 2021 r., poz. 1763) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli ustala się Regulamin zasad funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Dobra, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. System monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Dobra obsługuje Straż Gminna w Dobrej.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Gminnej w Dobrej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi z dniem 1 sierpnia 2025 r.

WÓJT
2025.06.25
Magdalena Zaborowska

Krzysztof Jurek
rada prawna

Komendant
Straży Gminnej w Dobrej
mgr Andrzej Budzyński

REGULAMIN

funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Dobra

§ 1

Podstawy funkcjonowania monitoringu

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Dobra (zwanego dalej „monitoringiem”), w tym cel i podstawy rejestracji obrazu oraz sposób zabezpieczenia zapisu obrazu z monitoringu oraz możliwość i procedury udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.
2. Monitoring wprowadza się na podstawie art. 9a i art. 50 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572 z 2025 r. poz. 1907, 1940) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz.U. 2021 r., poz. 1763).
3. Administratorem danych osobowych gromadzonych na podstawie monitoringu jest Komendant Straży Gminnej w Dobrej, ul. Lipowa 51, 72-003 Wołczkowo (zwany dalej „Komendantem” lub „Administratorem”).
4. Do monitoringu mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) – dalej jako „RODO” oraz przepisy ustawy z 14.12.2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 1206) – dalej jako „ustawa DODO”.

§ 2

Cel zastosowania monitoringu

1. Celem instalacji i stosowania systemu monitoringu w Gminie Dobra jest:
 - 1) zapewnienie i ochrona porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - 2) ochrona mienia gminy, w tym obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej;
 - 3) obserwowanie i rejestrowanie obrazu zdarzeń w miejscach publicznych w przypadku, gdy czynności te są niezbędne do wykonywania zadań mających na celu ochronę mienia i zapewnienie porządku i bezpieczeństwa oraz utrwalanie dowodów popełnienia przestępstw lub wykroczeń w celu ustalenia i zatrzymania sprawców czynów zabronionych;
 - 4) przeciwdziałanie przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych.
2. Przeznaczeniem systemu monitoringu jest rejestracja zdarzeń oraz możliwość odtworzenia nagrań w sytuacjach wymagających dokumentacji wideo. System ma możliwość podglądu zdarzeń przy pomocy stacji administratora z systemu w dowolnej lokalizacji, która zostanie podłączona do sieci LAN wykorzystywanej przez system CCTV. Dodatkowo możliwy jest

2024

podgląd z kamer na żywo, przeglądanie i zgrywanie materiału archiwalnego oraz konfiguracja urządzeń zamontowanych we wszystkich lokalizacjach zdalnie. Obrazy z kamer są transmitowane przez rejestrator, a następnie przez sieć LTE do centrum monitoringu i wyświetlane na monitorze stacji operatora przez bezobsługowy komputer.

§ 3

Zakres i zasady stosowania monitoringu

1. Monitoring umożliwia rejestrację obrazu ze wskazaniem miejsca i czasu nagrania, w tym może utrzymywać informacje zawierające dane osobowe w postaci wizerunków oraz numery rejestracyjne pojazdów. System umożliwia między innymi podgląd wizji z kamer na żywo, przeglądanie archiwalnych nagrań oraz ich udostępnianie na żądanie podmiotu/osoby trzeciej po spełnieniu koniecznych przesłanek legalizujących udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych.
2. Dane pochodzące z monitoringu mogą stanowić dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia RODO.
3. Monitoring, z zastrzeżeniem zdania kolejnego, nie może naruszać godności osobistej osób fizycznych oraz prawa do prywatności. Stosowanie monitoringu jest dopuszczalne, gdy cel jego zastosowania jest przeważający nad dobrami osób fizycznych w postaci ich wolności i prawa do prywatności oraz ochrony ich dóbr w postaci np. wizerunku, czy sfery prywatności oraz godności, a gmina nie może zastosować alternatywnych, mniej inwazyjnych środków nadzoru nad bezpieczeństwem i porządkiem publicznym. System monitoringu automatycznie maskuje obraz objęty zasięgiem kamer ingerujący w sferę prywatności, tj. nieruchomości prywatne (domy, otoczenie domów, tereny przedsiębiorców).

§ 4

Organizacja systemu monitoringu

1. W skład monitoringu gminnego wchodzi:
 - 1) kamery stacjonarne, których wykaz lokalizacji znajduje się w załączniku Nr 1 do Regulaminu,
 - 2) kamery zainstalowane w pojazdach służbowych Straży Gminnej w Dobrej,
 - 3) kamery nasobne,
 - 4) centrum monitoringu mieszczące się w budynku Urzędu Gminy Dobra, ul. Lipowa 51, 72-003 Wołczkowo, gdzie znajdują się urządzenia do rejestracji i odtwarzania obrazu.
2. Monitoring funkcjonuje całodobowo przez 7 dni w tygodniu.
3. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych podlega tylko obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
4. W uzasadnionych przypadkach, wskazanych w art. 11 ust. 2 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych, Straż Gminna w Dobrej może stosować kamery przenośne, zainstalowane na mundurach strażników oraz kamery zainstalowane w pojazdach służbowych.
5. Na pojazdach służbowych straży gminnej, w których zainstalowane są kamery umieszcza się

informacje o nazwie, siedzibie i danych kontaktowych administratora. Inne informacje wymagane w art. 13 RODO lub art. 22 ustawy DODO są dostępne na stronie internetowej Gminy Dobra oraz w siedzibie centrum monitoringu.

6. Rejestrację obrazu przez kamery w pojazdach służbowych rozpoczyna strażnik w przypadku podejmowania interwencji/zgłoszenia związanego z zapewnieniem i ochroną porządku i bezpieczeństwa publicznego, utrwalaniem dowodów popełnienia przestępstw lub wykroczeń, przeciwdziałaniem przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych. Po zakończeniu tych czynności strażnik wyłącza rejestrację obrazu.
7. W przypadku kamer przenośnych rejestrację obrazu rozpoczyna strażnik informując osoby rejestrowane o nagrywaniu zdarzenia, w formie ustnego komunikatu o treści: *„Interwencja jest nagrywana, Administratorem danych jest Komendant Straży Gminnej. Więcej Informacji znajduje się na stronie internetowej Urzędu Gminy Dobra”*.
8. W nagłych sytuacjach wynikających z charakteru zdarzenia strażnik może pominąć treść klauzuli informacyjnej.
9. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe Administrator przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres nie dłuższy niż 60 dni i nie krótszy niż 20 dni od dnia nagrania.
10. Rejestracja obrazów dokonywana jest cyklicznie – po upływie terminu, o którym mowa w ust. 9 są one automatycznie i bezpowrotnie kasowane, a w ich miejsce nagrywane są kolejne bieżące obrazy pochodzące z monitoringu.
11. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w takim postępowaniu, termin określony w ust. 9 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania lub przekazania nagrania organom właściwym w zakresie prowadzonego postępowania.
12. Po upływie okresów wskazanych w ust. 9 i 11 nagranie zdarzeń podlega usunięciu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej. Trwałe usunięcie z serwera obrazu zdarzeń następuje przez operatora monitoringu po uzyskaniu akceptacji Komendanta i dokumentowane jest zgodnie z § 3 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych przez straż gminną (miejską) (Dz. U. Nr 220, poz. 1720).
13. Bieżące prowadzenie obserwacji odbywa się w pomieszczeniu centrum monitoringu. Możliwe jest doraźne prowadzenie obserwacji przez strażników gminnych w trakcie realizacji zadań służbowych z wykorzystaniem tabletu/telefonu.

§ 5

Bezpieczeństwo i poufność danych

1. Obraz z monitoringu może być przetwarzany wyłącznie w celach wskazanych w niniejszym regulaminie oraz przepisach ustawy DODO oraz ustawy o strażach gminnych i ustawy o samorządzie gminnym.
2. Wgląd w obraz i zapisy utrwalonego obrazu z monitoringu zabezpiecza się przed dostępem osób nieuprawnionych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających przetwarzanie obrazu, w tym z utrwalonymi danymi osobowymi, w szczególności uniemożliwiające wgląd w dane oraz ich skopiowanie, utratę lub bezprawne rozpowszechnienie.
3. Komendant zapewnia organizację funkcjonowania systemu monitoringu w sposób zapewniający bezpieczeństwo danych osobowych. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów monitoringu dostęp posiadają jedynie osoby upoważnione przez Administratora oraz gwarantujące poufność w zakresie nieujawniania danych, do których będą miały dostęp.
4. Dostęp do systemu monitoringu nie jest dostępem publicznym, nagrań z tego systemu nie udostępnia się osobom i podmiotom trzecim za wyjątkiem przypadków określonych w § 6.

§ 6.

Udostępnianie nagrań z monitoringu

1. Nagrania monitoringu udostępnia się innym osobom i podmiotom w celu realizacji obowiązków prawnych, które są zobowiązane wykonać oraz w celu wykonania zadań w interesie publicznym. Nagrania mogą być udostępnione uprawnionym organom, w tym organom wymiaru sprawiedliwości oraz organom ścigania tj. w szczególności sądom, prokuraturze, Policji lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie nagrań na rzecz podmiotów uprawnionych następuje za wiedzą i zgodą Komendanta.
2. Na wniosek osoby, której dane dotyczą, przysługuje jej prawo dostępu do nagrań z monitoringu.
3. Osoba fizyczna lub inny podmiot prawa prywatnego (dalej jako „osoba zainteresowana”) zainteresowany dostępem do zapisu nagrań z monitoringu, może zwrócić się do Komendanta z pisemnym wnioskiem o sporządzenie i przekazanie osobie zainteresowanej kopii nagrania, lub innego sposobu zabezpieczenia nagrania, wskazując datę, a także czas i miejsce zdarzenia. Osoba zainteresowana powinna swój wniosek uzasadnić celem wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów oraz podać imię, nazwisko, adres korespondencyjny. Komendant może zażądać dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości tej osoby.
4. Przekazanie osobie zainteresowanej kopii nagrania lub jego udostępnienie do wglądu następuje po uprzednim wyrażeniu zgody przez Komendanta. Wzór wniosku o zabezpieczenie (udostępnienie) nagrań z kamer monitoringu stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

5. Komendant może odmówić dostępu do nagrania lub udostępnienia jego kopii kierując się nadrzędnymi interesami oraz prawami i wolnością osób trzecich, w tym ich dobrami osobistymi oraz przesłankami wskazanymi w art. 26 ustawy DODO.
6. W przypadku odmowy Komendant informuje osobę zainteresowaną o przyczynach odmowy lub ograniczenia dostępu oraz o możliwości wniesienia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych skargi w przypadku naruszenia praw osoby w wyniku przetwarzania jej danych osobowych. Komendant dokumentuje faktyczne lub prawne przyczyny odmowy lub ograniczenia dostępu do danych.
7. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o udostępnienie nagrania organy i osoby zainteresowane, o których mowa w ust. 1 i 3 zobowiązane są dostarczyć do Komendanta czysty cyfrowy nośnik pamięci, który przed procedurą zapisu nagrań podlega stosownemu sformatowaniu. Możliwe jest przekazanie kopii nagrania drogą elektroniczną po uprzednim zabezpieczeniu pliku przed dostępem osób nieuprawnionych.

§ 7

Informacja o monitoringu

Obszar objęty monitoringiem wizyjnym, w tym nieruchomości i obiekty budowlane, jest odpowiednio oznaczony zgodnie z przepisami odrębnymi. Informacja podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic informacyjnych z piktogramem kamery zawierających informację m.in. o nazwie, siedzibie i danych kontaktowych administratora, celu przetwarzania danych osobowych utrwalonych w systemie monitoringu, prawach osób, których dane dotyczą. Pełne informacje mogą być udzielone alternatywnie poprzez odesłanie na stronę internetową Gminy Dobra.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Dobra oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Regulamin monitoringu wprowadza się zarządzeniem Wójta Gminy Dobra.
3. Regulamin monitoringu może być zmieniony lub uzupełniony w takim samym trybie w jakim został ustanowiony lub przez wprowadzenie nowego regulaminu.

Wykaz załączników:

1. Wykaz lokalizacji kamer stacjonarnych monitoringu.
2. Wzór wniosku o zabezpieczenie (udostępnienie) nagrań z kamer monitoringu.

209

Wykaz lokalizacji kamer stacjonarnych monitoringu

Lp	Lokalizacja kamer	Umiejscowienie kamer	Ilość kamer	Opis zasięgu kamer
1.	dz. nr: 66/144 – obr. 0001 Bezrzecze	Bezrzecze - teren sportowy	5	teren rekreacyjny, boiska sportowe parkingi przed obiektem, PUMPTRACK przy ul. Górnej/ Miodowej.
2.	dz.nr: 20/2 – obr. 0001 Bezrzecze	Bezrzecze - skrzyżowanie przy szkole	2	rondo wraz z drogami dojazdowymi Górna / Szkolna Koralowa.
3.	dz. nr: 29– obr. 0002 Buk	Buk - skrzyżowanie przy pomniku	1	skwer przy pomniku oraz skrzyżowanie dróg Buk-Łęgi z Buk- Stolec.
4.	dz. nr: 102,– obr. 0002 Buk	Buk - skrzyżowanie przy pomniku	2	wjazd do miejscowości od strony m. Stolec oraz skrzyżowanie dróg w kierunku m. Stolec, Łęgi, Dobra.
5.	dz. nr:124 – obr. 0002 Buk	Buk - przejście graniczne	2	obszar ronda wraz z drogą dojazdową oraz ścieżką rowerową przecinającą rondo.
6.	dz. nr: 125 – obr. 0002 Buk	Buk - teren rekreacyjny	1	kamera PTZ obejmująca swoim zasięgiem teren rekreacyjny z placem zabaw i świetlicą, a także drogę Buk – Łęgi.
7.	dz. nr:59/2 – obr. 0003 Dobra	Dobra - Orlik	2	teren rekreacyjny Orlika.
8.	dz. nr: 59/2 - obr. 0003 Dobra	Dobra - Orlik	3	teren rekreacyjny Orlika oraz boiska sportowe
9.	dz. nr: 10/6– obr. 0003 Dobra	Dobra – remiza OSP	3	rondo wraz ulicami dojazdowymi Szczecińska, Graniczna, teren parkingu przy Urzędzie Gminy, teren remizy OSP w Dobrej
10.	dz. nr: 80/5– obr. 0003 Dobra	Dobra – rondo	3	rondo wraz ulicami dojazdowymi Klasztorna, Szczecińska, Graniczna, teren parkingu przy Urzędzie Gminy, parking przed budynkiem Urzędu Gminy (WKI)
11.	dz. nr: 399 – obr. 0003 Dobra	Dobra - boisko sportowe i scena	3	teren rekreacyjny wraz ze sceną, częścią boiska oraz ul. Sportową
12.	dz. nr: 148/2, – obr. 0004 Dołuje	Dołuje - przy ZEAS	2	część ul. Daniela w obu kierunkach

202

13.	dz. nr: 149 – obr. 0004 Dołuje	Dołuje - teren rekreacyjny przy ul. Pięknej	3	teren rekreacyjny a także parking umieszczony na końcu drogi.
14.	dz. nr: 11/10 – obr. 0005 Grzepnica	Grzepnica - boisko	1	kamera PTZ obejmuje swoim zasięgiem teren rekreacyjny z placem zabaw, boiskiem i świetlicą, kamera obrotowa.
15.	dz. nr: 7/74 – obr. 0006 Kościno	Kościno - teren rekreacyjny	1	teren rekreacyjny wraz z boiskiem w kierunku ul. Rajskiego Ptaka.
16.	dz. nr: 43/13 – obr. 0007 Łęgi	Łęgi - teren rekreacyjny	3	teren rekreacyjny wraz ze świetlicą oraz skrzyżowanie ul. Na Świdwie z ul. Wschodnią wraz z pętlą autobusową
17.	dz. nr: 196/4 – obr. 0012 Rzędziny	Rzędziny - szkoła	1	teren przed szkołą podstawową wraz z drogą oraz parkingami po drugiej stronie drogi, a także przejście dla pieszych.
18.	dz. nr: 9/9 – obr. 0013 Skarbimierzyce	Skarbimierzyce - boisko	3	teren rekreacyjny wraz z boiskiem sportowym w kierunku ul. Klubowej oraz część drogi krajowej nr 10 w obu kierunkach wraz z przejściem dla pieszych.
19.	dz. nr: 79/6 – obr. 0015 Stolec	Stolec – boisko	1	teren boiska oraz droga prowadząca w stronę Jeziora Świdwie, kamera obrotowa.
20.	dz. nr: 511/5 – obr. 0015 Stolec	Stolec - teren rekreacyjny przy plaży	1	teren rekreacyjny: brama wejściowa, tyrolka, plaża, wiaty, ławki.
21.	dz. nr: 6, 8/33 – obr. 0015 Stolec	Stolec - skrzyżowanie przy klubie	3	droga gminna w kierunku m. Dobra oraz w kierunku m. Dobieszczyń, a także skrzyżowanie z drogą prowadzącą nad jezioro Świdwie.
22.	dz. nr: 112 – obr. 0016 Wąwelnica	Wąwelnica – centrum przy pętli autobusowej	2	pętla autobusowa wraz z drogami dojazdowymi.
23.	dz. nr : 864/1 – obr. 0017 Wołczkowo	Wołczkowo - teren rekreacyjny przy boisku	3	teren rekreacyjny przy boisku, parking przy obiekcie przy ul. Lipowej.
24.	dz.nr: 411/2, - obr. 0017 Wołczkowo	Wołczkowo - rondo i remiza	3	rondo wraz z drogami dojazdowymi, wiata z miejscem do wypoczynku.
25.	dz.nr: 67/3 – obr.0009 Mierzyn	Mierzyn - Mierzynianka	7 (wszystkie)	teren rekreacyjny wraz z boiskami, wieżą widokową , świetlicą, stawem, parkingami pomiędzy ul. Nasienną a ul. Alicji.

26.	dz.nr: 258/2 – obr. 0010 Mierzyn	Mierzyn – boisko	3	ul. Długa w obu kierunkach, wjazd do firmy Jumar, skrzyżowanie z ul. Widokową, część boiska wraz z poboczem.
27.	dz.nr: 227 – obr. 0009 Mierzyn	Mierzyn – budynek przedszkola przy ul. Weleckiej 34	2	część drogi krajowej nr 10 (ul. Welecka) przy obiekcie edukacyjnym, kamery skierowane w stronę m. Skarbimierzyce oraz w stronę m. Szczecin (skrzyżowanie z ul. Topolową/Długą)
28.	dz.nr: 72 – obr. 0005 Grzeczka	Sławoszewo - mostek	1	przejazd przez mostek od strony ul. Alabastrowej i od strony ul. Złotej.

Załącznik nr 2 do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Dobra

Wzór wniosku o zabezpieczenie (udostępnienie) nagrań z kamer monitoringu
Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody

.....
(podpis Komendanta)

.....
data, miejscowość

.....
(imię, nazwisko, adres wnioskującego
lub nazwa organu/institucji)

WNIOSEK
o udostępnienie zapisu ze stanowiska Monitoringu Wizyjnego Gminy Dobra

Zwracam się do Komendanta Straży Gminnej w Dobrej z wnioskiem o udostępnienie zapisu archiwalnego zarejestrowanego w Monitoringu Wizyjnym Gminy Dobra:

• z dnia w godz. od do

z kamery zlokalizowanej w rejonie ulic/miejsca

• z dnia w godz. od do

z kamery zlokalizowanej w rejonie ulic/miejsca

Materiały wykorzystane będą do:

.....
.....
.....
.....
.....

(podać podstawy prawne/faktyczne i cel pozyskania nagrań)

Materiały nagrań zgrać na pozostawioną płytę DVD (czysty pendrive, który zostanie formatowany)*

.....
podpis wnioskodawcy

Adnotacje operatora monitoringu:

.....
.....

(należy wskazać, czy wniosek zrealizowany jest w całości, czy też częściowo – określić przyczynę częściowej realizacji)

.....
podpis operatora

Potwierdzam odbiór nagrania w postaci i oświadczam, że otrzymane materiały zostaną wykorzystane w celu wskazanym we wniosku.

.....
(data, czytelny podpis)

niepotrzebne skreślić

2019