

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Wójt Gminy Dobra
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Sołectwa Mierzyn</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000530169</b> , Kod pocztowy: <b>72-006</b> , Poczta: <b>Mierzyn</b> , Miejscowość: <b>Mierzyn</b> , Ulica: <b>Elżbiety</b> , Numer posesji: <b>15A</b> , Województwo: <b>zachodniopomorskie</b> , Powiat: <b>policki</b> , Gmina: <b>Dobra (Szczecińska)</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>glowacka.ewa21@wp.pl</b> , Numer telefonu: <b>509802317</b> ,	
<b>Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta</b>	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	<b>Ewa Głowacka</b> <b>Adres e-mail: glowacka.ewa21@wp.pl Telefon: 509 802 317</b>

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	" Mierzyński Mikołajkowy zawrót głowy"			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	21.10.2026	Data zakończenia	15.12.2026

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
---

### Opis zadania

Projekt polega na organizacji Mikołajek „Mierzyński Mikołajkowy zawrót głowy” w Domu Weselnym Vivat w Mierzynie, skierowanym do rodzin, dzieci sołectwa Mierzyn. Celem projektu jest zorganizowanie wyjątkowych Mikołajek dla dzieci - pełnych zabawy, uśmiechu, niespodzianek. Projekt ma za zadanie nie tylko dostarczyć dzieciom pozytywnych emocji, ale również kształtować postawy życzliwości, współpracy i dzielenia się z innymi. Projekt sprzyja integracji rodzin, włączeniu społecznemu dzieci z różnych środowisk oraz budowaniu pozytywnych relacji między uczestnikami. Wydarzenie to ma na celu aktywizację mieszkańców, upowszechnienie kultury fizycznej, nauki współzawodnictwa, zasad fair play, upowszechnienie tradycji i obrzędów, zwyczajów lokalnych. Umocnienie więzi między poszczególnymi pokoleniami, przełamanie barier społecznych, oraz uatrakcyjnienie form spędzania wolnego czasu. Wydarzenie „ Mierzyński Mikołajkowy zawrót głowy” – Mikołajki odbędą się w dniu 05.12.2026 lub 06.12.2026r

Miejsce wydarzenia – Mierzyn. W programie wydarzenia zaplanowano animacje, gry, zabawy, konkursy rodzinne z nagrodami, pokazy, warsztaty napoje, słodki poczęstunek, wata cukrowa, popcorn, malowanie twarzy i wiele innych niespodzianek. Kulminacyjnym punktem wydarzenia będą odwiedziny Świętego Mikołaja, który wręczy każdemu dziecku przygotowaną wcześniej paczkę.

### Miejsce realizacji

Dom Weselny Vivat Mierzyn

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększy się aktywizacja dzieci, rodziców, dziadków sołectwa Mierzyn	do 100 uczestników	Zdjęcia,
Zwiększy się współpraca i wzajemna pomoc ludzi zaangażowanych w realizację projektu oraz mieszkańców sołectwa Mierzyn poprzez aktywność sportową, towarzyską	liczba uczestników	zdjęcia,
Zwiększy się atrakcyjność organizowanych wydarzeń	liczba uczestników	zdjęcia, liczba uczestników
Upowszechnianie tradycji Mikołajkowych	1 wydarzenie	zdjęcia, liczba uczestników

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Sołectwa Mierzyn to organizacja bogata w doświadczenia jej członków, którzy działając wcześniej jako grupa nieformalna pod patronatem Rady Sołectkiej i Parafii pełnili rolę liderów lokalnego środowiska wiejskiego. Największym kapitałem są członkowie Stowarzyszenia. Są to ludzie w różnym wieku i różnej profesji mający duże doświadczenie w organizacji wielu przedsięwzięć takich jak: festyny, spotkania tematyczne, warsztaty dla dzieci młodzieży i dorosłych, bale tematyczne i charytatywne. Są inicjatorami wielu przedsięwzięć służących poprawie estetyki naszej miejscowości np. Krokusowa Rewolucja w Mierzynie gdzie wspólnie z mieszkańcami wysadzono 7 tysięcy krokusów w ważnych miejscach dla mieszkańców, pamiętamy też o historii i ludziach którzy mieszkali w naszej miejscowości zorganizowano wystawę „Mierzyn i jego mieszkańcy w starej i nowej fotografii”, udzielają pomocy rodzinom dysfunkcyjnym, organizują kiermasze. Wszystkie te działania cieszą się bardzo dużą popularnością. Są to ludzie pełni pomysłów, zapału, wiary, że to co robią służy wszystkim mieszkańcom i przyczynia się do rozwoju naszej miejscowości

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Stowarzyszenie od wielu lat organizuje „Mierzyński Mikołajkowy zawrót głowy”. Wydarzenie to cieszy się ogromnym powodzeniem i na stałe wpisało się w kalendarz corocznych wydarzeń organizowanych dla mieszkańców Mierzyna

**Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Stowarzyszenie dysponuje zapleczem rzeczowym, niezbędnym do organizacji tego typu imprez jak: mobilny zestaw nagłośnieniowy, namiot, maszyna do wyrobu waty cukrowej, popcornu. W organizacji w/wymienionych wydarzeń będzie uczestniczyło 8 członków Stowarzyszenia, którzy posiadają duże doświadczenie w organizacji tego typu wydarzeń Jak i młodzież ze Szkolnego Klubu Wolontariusza - 6 osób

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup upominków ,słodczy, napojów , owoców, toreb do zapakowania paczek wraz z dostawą	2 700,00		
2.	Zakup materiałów i nagród wraz z dostawą dla uczestników konkursów, zawodów, warsztatów	1 000,00		
3.	Zakup patyków do waty cukrowej, popcornu, opakowań do popcornu, oleju wraz z dostawą	500,00		

4.	Oprawa muzyczna i prowadzenie animacji	800,00		
5.	Obsługa osobowa wydarzeń	3 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>8 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>3 000,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Szczegółowy plan / program zadania (*fakultatywny*)
  2. Statut organizacji (jeśli brak KRS) (*fakultatywny*)
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.